

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA

obowiązująca na terenie Przedszkola Miejskiego nr 8 W OKRESIE PANDEMII COVID-19

Aktualizacja na dzień 1 września 2021 r.

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Przedszkole Miejskie nr 8 w Będzinie funkcjonuje z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, wytycznych Gminy Miasta Będzin, Ministerstwa Edukacji i Narodowej oraz Ministra Zdrowia.
2. Osoby z zewnątrz na terenie przedszkola:
 - ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy;
 - w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk; obowiązuje również wpis do księgi gości;
 - do budynku przedszkola mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych;
 - osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko w części korytarza prowadzącej do intendenta w pozostałych częściach budynku tylko za zgodą dyrektora przedszkola.
3. Po wejściu do przedszkola należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
4. Jeżeli w domu przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
5. Dzieci do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
6. Przedszkole czynne jest w godzinach: od 6.00 do 17.00.
7. Termometry do pomiaru temperatury znajdują się w poszczególnych salach zajęć.
8. Dziecko będzie miało mierzoną temperaturę przy wejściu do przedszkola oraz w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych. Rodzic / opiekun wyraża zgodę na mierzenie temperatury.
9. W przedszkolu znajduje się termometr bezdotykowy.
10. Pomiaru temperatury dokonuje woźna oddziałowa lub wyznaczony przez dyrektora pracownik.

11. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do opisanego kosza wyposażonego w worek.
12. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem Sars-Cov 2 należy je spakować do specjalnego, opisanego z datą i godziną worka foliowego i przekazać do utylizacji.
13. Z sali, w której przebywa grupa dzieci zostały usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki, dywan). Wyposażenie sali, zabawki i sprzęt są regularnie dezynfekowane lub prane.
14. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane w razie potrzeby. Sale zajęć wietrzone są według potrzeb nie rzadziej niż raz na godzinę. W salach włączone są oczyszczacze powietrza.
15. Dziecko nie przynosi do przedszkola i nie wynosi z przedszkola żadnych przedmiotów lub zabawek, nie przynosi napojów i posiłków.

§ 2

Przyprowadzanie i odbiór dziecka

1. Dzieci można przyprowadzać tylko w godzinach od 6:00 do 8:15. Po godzinie 8.30 w danym dniu dziecko nie będzie przyjmowane do przedszkola.
2. Dzieci mogą być przyprowadzane do przedszkola i z niej odbierane przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i z przedszkola opiekunowie z dziećmi przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Wprowadza się zakaz odbierania dzieci w czasie pobytu w przedszkolu na dodatkowe wyjścia dziecka, np. wizyty u dentysty lub inne i ponowny powrót do przedszkola w ciągu danego dnia.
4. Do przedszkola może przychodzić tylko dziecko/pracownik bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych. **Jeżeli w domu przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadza dziecka do podmiotu.**
5. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący minimum 2 m.

6. Dziecko przyprowadza/odbiera 1 rodzic opiekun prawny. Opiekunowie odprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do przedszkola. W szczególnych przypadkach opiekunowie dzieci przedszkolnych mogą wejść do przedsionka przedszkola, zachowując zasady:

- 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
- dystansu od dzieci/pracowników przedszkola min. 1,5 m,
- opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: **prawidłowa** osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

7. Rodzice wchodzi z dziećmi do budynku przedszkola, do wyznaczonego miejsca. W wyznaczonym miejscu może przebywać jeden rodzic (opiekun) przyprowadzający dziecko.

8. Rodzice nie wchodzi do sali dydaktycznej.

9. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, z temperaturą poniżej 37,5°C, bez objawów chorobowych.

10. Dzieci przyprowadzane są do przedszkola i odbierane przez osoby zdrowe.

11. Jeżeli w domu przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.

12. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby rodzice/opiekunowie powiadomieni przez nauczyciela zobowiązani są do pilnego odebrania dziecka z przedszkola.

13. Dzieci można odbierać w godzinach: 13.0 – 13.30 lub 14.30 – 17.00. W wyznaczonym czasie rodzic oczekuje na dziecko w wyznaczonym miejscu zachowując dystans społeczny. Dziecko gotowe do wyjścia do rodzica przyprowadza pomoc nauczyciela lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora.

14. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami dziecka, rodzice przekazują przedszkolu co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, maile itp.); w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.

15. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, dziecko będzie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu (izolatce), z zapewnieniem minimum 2 m odległości od pomocy nauczyciela. Przedszkole niezwłocznie powiadomi rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.

16. W czasie pobytu dziecka w przedszkolu, Rodzic zobowiązany jest do odbierania telefonów z przedszkola

17. Jeżeli pracownik przedszkola zaobserwuje u dziecka objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować dziecko w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania dziecka z przedszkola (rekomendowany własny środek transportu).

Organizacja zajęć w przedszkolu – informacje dla rodziców

1. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
2. Każda grupa ma przypisany odrębny, w miarę możliwości, boks w szatni.
3. Dzieci przebywają w szatni tylko w czasie potrzebnym na zmianę obuwia i pozostawienie lub zabranie okrycia.
4. Dzieci nie powinny zabierać ze sobą do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
5. Zajęcia indywidualne odbywają się w odrębnych pomieszczeniach. W czasie pandemii nie organizuje się uroczystości z udziałem dzieci z różnych sal zajęć.
6. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu wyłącznie na terenie przedszkola. Grupy przebywają w wydzielonych sektorach z zachowaniem maksymalnej odległości.
7. Rodziców zobowiązuje się do przekazania powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka z przedszkola.
8. Wprowadza się zakaz odbierania dzieci w czasie pobytu w przedszkolu na dodatkowe wyjścia dziecka, np. wizyty u dentysty lub inne i ponowny powrót do przedszkola w ciągu danego dnia.
9. Jedna grupa dzieci w miarę możliwości organizacyjnych przebywa w wyznaczonej i stałej sali zgodnie z zatwierdzonym w arkuszu organizacyjnym planem pracy nauczycieli. Do grupy wyznaczeni są w miarę możliwości organizacyjnych stali opiekunowie. Opiekunowie zachowują dystans w każdej przestrzeni wynoszący 1,5m.
10. W grupie może przebywać do 25 dzieci.

11. Podczas pobytu w przedszkolu dzieci nie myją zębów.
12. **Wprowadza się zakaz wydawania posiłków dzieciom poza ustalonymi godzinami i miejscem do tego wyznaczonym. Nie ma możliwości zabierania posiłku do domu.**

§ 3

Organizacja zajęć w przedszkolu– informacje dla nauczycieli i pracowników administracyjno-obslugowych

1. Pracownicy przedszkola powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Pracownicy zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące, fartuchy).
3. Maseczki winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
4. Podczas wykonywania czynności służbowych, bez kontaktu z osobami z zewnątrz, maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
5. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku jak: fartuchy wodoodporne i inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
6. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora przedszkola o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
7. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze, piłki itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
8. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
9. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę dzieciom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do przedszkola, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
10. W razie wystąpienia niepokojących objawów nauczyciel/wychowawca może zmierzyć dziecku temperaturę.
11. Personel kuchenny i pracownicy administracji powinni ograniczyć kontakty z dziećmi oraz nauczycielami.

12. Każda osoba sprzątająca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń będzie wypełniać kartę monitoringu wykonywanych prac porządkowo – dezynfekcyjnych.
13. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
14. Zaleca się:
 - utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy) – mycie 2 razy dziennie lub częściej w razie potrzeby,
 - dezynfekcja powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki – 2 razy dziennie oraz w razie potrzeby,
 - dezynfekcja sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby,
 - dezynfekcja toalet – 2 razy dziennie całościowo oraz w razie potrzeby,
 - czyszczenie z użyciem detergentów lub dezynfekcję sprzętu na placu zabaw co najmniej raz dziennie w dni, w których warunki pogodowe pozwalają na korzystanie z ww.
15. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do placówki oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
 - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
 - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

§ 4

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu do przedszkola znajduje się stanowisko do dezynfekcji rąk wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do przedszkola.
2. Pracownicy i dzieci regularnie myją ręce wodą z mydłem, bezpośrednio po przyjeździe do przedszkola i wejściu do sali, przed jedzeniem i po powrocie z placu zabaw, po skorzystaniu z toalety. Dzieci nie dezynfekują rąk.
3. Pracownicy przedszkola zaopatrzeni są w indywidualne środki ochrony osobistej.

4. Wszyscy pracownicy przedszkola są zobowiązani do zakrywania ust i nosa **w trakcie wykonywania swojej pracy, gdy niezbędny jest kontakt z osobami z zewnątrz.**
5. **Woźne oddziałowe są odpowiedzialne za codzienne prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, toalet i sali oddziałów przedszkolnych. Odpowiadają one także za dezynfekcję powierzchni dotykowych - klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów, stolików, poręczy krzeseł, włączników w salach.**
6. Monitoringu codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem, dezynfekcji powierzchni dotykowych – obudów grzejników, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników dokonuje dyrektor lub wicedyrektor przedszkola (karta monitoringu).
7. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
8. Prowadzona jest bieżącą dezynfekcja toalet.
9. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszone są instrukcje prawidłowego mycia rąk oraz dezynfekowania

§ 5

Zasady funkcjonowania kuchni

- 1) Personel kuchenny musi przestrzegać zasad szczególnej ostrożności w zakresie zabezpieczenia epidemiologicznego:
 - a) ograniczyć kontakty z pracownikami przedszkola oraz dziećmi,
 - b) zachować odległość stanowisk pracy min. 1,5 m,
 - c) stosować środki ochrony osobistej.
- 2) Szczególną uwagę należy zwracać na utrzymanie wysokiej higieny.
- 3) Przygotowanie posiłków musi odbywać się z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa, wymogów sanitarnych, reżimów zalecanych w okresie epidemii.
- 4) Należy bezwzględnie dbać o czystość i dezynfekcję pomieszczeń kuchennych, myć i dezynfekować stanowiska pracy, opakowania produktów, sprzęt kuchenny.
- 5) Pracownicy kuchni w sposób szczególny muszą dbać o właściwą higienę rąk poprzez mycie i dezynfekcję, m.in.:
 - a) przed rozpoczęciem pracy,

- b) przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia,
 - c) po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
 - d) po zajmowaniu się odpadami, śmieciami,
 - e) po zakończeniu procedur czyszczenia, dezynfekcji,
 - f) po skorzystaniu z toalety,
 - g) po kaszlu, kichaniu, wydmuchiowaniu nosa,
 - h) po jedzeniu, piciu.
- 6) Naczynia należy myć w zmywarce z funkcją wyparzania w temperaturze co najmniej 60 stopni z wykorzystaniem środków myjących.

§ 6

Zasady dostarczania i przyjmowania towaru do kuchni

1. Dostawcy towarów powinni być zaopatrzeni w maseczki, rękawiczki i inne środki ochrony osobistej.
2. Przywożony towar – produkty spożywcze – muszą być opakowane i zabezpieczone przed uszkodzeniem.
3. Towar dostawcy wystawiają przed wejściem do placówki od strony magazynów kuchennych.
4. Dostawcy mogą wchodzić na teren przedszkola jedynie w celu przeniesienia towaru do magazynu. Nie mogą i kontaktować się bezpośrednio z pracownikami; w razie potrzeby zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.

§ 7

Kuchnia - wydawanie posiłków

1. Przy organizacji żywienia w przedszkolu, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, personel kuchenny zobowiązany jest do:
 - stosowania środków ochrony osobistej,
 - utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego.
2. Kuchnia przygotowane posiłki na wózkach wyprowadza z kuchni do wyznaczonego miejsca, skąd odbiera je woźna oddziałowa.
3. Personel kuchenny w miarę możliwości organizacyjnych nie kontaktuje się z dziećmi oraz z personelem opiekującym się dziećmi.
4. Posiłki wydawane są w sali przedszkolnej. Posiłki do sali dostarcza i rozdaje dzieciom woźna oddziałowa.

5. Posiłki będą serwowane w postaci gotowych porcji. Zawiesza się do odwołania samodzielne przygotowywanie kanapek przez dzieci.
6. Wprowadza się zakaz organizowania zajęć kulinarnych z dziećmi oraz przynoszenia przez dzieci jakiegokolwiek żywności z domu.
7. Po zakończonym posiłku woźna oddziałowa odwozi naczynia do kuchni. Pracownicy kuchni myją w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 °C i wyparza naczynia i sztućce.
8. Wprowadza się zakaz wydawania posiłków dzieciom poza ustalonymi godzinami i miejscem do tego wyznaczonym. Nie ma możliwości zabierania posiłku do domu.

§ 8

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do przedszkola.
2. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora przedszkola.
3. W przedszkolu jest przygotowane pomieszczenie tzw. izolatorium służące do odizolowania dziecka, u którego zaobserwowano podczas pobytu w przedszkolu oznaki chorobowe.
4. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
5. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką pracownika przedszkola wyznaczonego przez dyrektora z zapewnieniem minimum 2m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko z przedszkola.
6. Dziecku należy zmierzyć temperaturę. Jeżeli przekracza ona **37,5** st. o zaistniałej sytuacji dyrektor, wicedyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, SANEPiD w Dąbrowie Górniczej oraz organ prowadzący przedszkole.
7. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników przedszkola.
8. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzanego o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

10. Rodzic zobowiązany jest, po zasięgnięciu porady lekarskiej do przekazania do przedszkola informacji zwrotnej o stanie zdrowia dziecka.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika

1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę.
2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione, i izoluje się od wszystkich osób.
4. Dyrektor przedszkola powiadamia o sytuacji, o której mowa w p.2, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
5. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jej/jego stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, uchwyty itp.);
7. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
8. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
9. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka

1. Do przedszkola mogą przychodzić jedynie zdrowe dzieci bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę.
2. Dyrektor wyznacza i przygotowuje (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie, w którym będzie można odizolować dziecko w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
3. Przy podejrzeniu wystąpienia u dziecka objawów chorobowych w tym temperatury, złe samopoczucie, zmęczenie, brak apetytu, wysypka, przekrwione oczy, katar, ból brzucha lub problemy żołądkowe, nie trzymanie moczu lub kału, kaszel itp. Dziecko zostaje niezwłocznie odizolowane w przygotowanej izolatce. O zaistniałej sytuacji nauczyciel powiadamia dyrektora lub wicedyrektora przedszkola.
4. Dyrektor lub wicedyrektor wyznacza odpowiednią osobę do przejęcia opieki nad dzieckiem w izolatce, informuje rodziców bądź opiekunów.
5. Gdy u dziecka w przedszkolu stwierdzi się podwyższoną temperaturę, rodzic zobowiązany jest do kontaktu z pediatrą i ustalenia z pewnością przyczyny jej wystąpienia.
6. Dziecko może wrócić do przedszkola pod warunkiem pozytywnej decyzji lekarza **potwierdzonej pisemnie** i braku innych objawów.
7. Dziecko pod opieką wyznaczonej osoby pozostaje w izolatce do czasu przyjazdu rodziców.
8. Po każdym użyciu izolatki należy zdezynfekować.

§ 8

Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka lub pracownika

W przypadku, gdy dziecko lub pracownik Przedszkola Miejskiego nr 8 w Będzin został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji na czas niezbędny do wykonania koniecznych czynności sanitarno-epidemiologicznych.

§ 9

Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 pracownika

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u pracowników nie przychodzą do pracy, pozostają w domu i kontaktują się telefonicznie ze stacją sanitarno epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i informują, że mogą być zakażeni koronawirusem. O fakcie powiadamiają niezwłocznie dyrektora przedszkola.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy i wstrzymuje przyjmowanie kolejnych dzieci.
3. Dyrektor powiadamia o tym fakcie właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w przedszkolu procedurami oraz zdezynfekowaniu powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.) W razie zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
5. Za przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych odpowiada sekretariat przedszkola .
6. Ustalenia listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie dokonuje **dyrektor**. Przedszkole stosuje się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE

Zasady ogólne:

1. Powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt od 3 do 5 dzieci, w miarę możliwości, powinna wynosić co najmniej 15 m²; w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt dzieci ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko o co najmniej 2 m², **jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m².**
2. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
3. Do każdej grupy dzieci przyporządkowani są, w miarę możliwości organizacyjnych, ci sami opiekunowie.
4. Grupa dzieci wraz z opiekunem przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
5. Dzieci do podmiotu są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe.
6. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
7. W przedszkolu funkcjonuje szybki sposób komunikacji z rodzicami.
8. W przedszkolu funkcjonuje szybki sposób komunikacji wychowawców z dyrektorem, do raportowania o liczbie i stanie zdrowia dzieci w oddziale lub w sytuacji podejrzenia zakażenia.
9. Na teren placówki mogą wchodzić tylko pracownicy przedszkola i dzieci.
10. Przy wejściu do przedszkola znajduje się płyn do dezynfekcji rąk. Wszyscy dorośli zostali zobligowani do korzystania z niego.
11. Przy wejściu do przedszkola dokonywany jest termometrem bezdotykowym, pomiar temperatury ciała dla dzieci.

12. Wychowawcy oddziałów przedszkolnych prowadzą kartę monitoringu dla każdego dziecka (załącznik nr 2)
13. Pracownicy przedszkola otrzymują indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, przyłbice, fartuchy z długim rękawem.
14. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi oraz wychowawcami i opiekunami dzieci.
15. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych – znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
16. Zabawki, blaty stolików, oparcia krzeseł w salach oddziałów przedszkolnych są dezynfekowane po każdym dniu zajęć, pomieszczenia wietrzone przynajmniej przez godzinę. Sprzęty oraz zabawki, których nie można zdezynfekować zostały z sal usunięte.
17. Posiłki dzieci spożywają w małych grupach. Czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł oraz wietrzenie następuje po każdym posiłku. Naczynia i sztućce są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 °C lub wyparzone.
18. Przedszkole zapewnia pomieszczenie do izolacji – izolatorium.
19. Wychowawcy lub inny pracownik przedszkola, który zauważy u dziecka niepokojące objawy natychmiast powiadamia dyrektora i izoluje dziecko w wyznaczonym pomieszczeniu.
20. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w izolatorium lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z podmiotu.

Dla Rodziców:

1. Do oddziału przedszkolnego dzieci przyprowadzane/odbierane są tylko przez osoby zdrowe.
2. Jeżeli w domu przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do oddziału przedszkolnego.

3. Rodzic nie wchodzi na teren placówki, ale w wyjątkowych przypadkach rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej podmiotu, z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
4. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z podmiotu mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
5. Rodzice zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola, innych rodziców i dzieci, wynoszący min. 2 metry.
6. Rodzic zapoznaje się (składa podpis) z procedurami bezpieczeństwa panującymi w przedszkolu. Podpisuje zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka. (załącznik nr 1).
7. **Dzieci z objawami chorobowymi - kaszel, katar, gorączka nie będą wpuszczane na teren placówki.**
8. Rodzic zobowiązany jest do zapoznania dziecka z podstawowymi zasadami higieny – unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem, nie podawanie ręki na powitanie, odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Przypilnowania aby dziecko nie zabierało do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
9. Rodzic zobowiązany jest zaopatrzyć swoje dziecko, jeśli ukończyło 4. rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust.
10. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach opiekunowie powinni zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice / opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie / pranie / dezynfekcję zabawki.

Dla Wychowawców oddziałów przedszkolnych:

1. Wychowawcy wyjaśniają dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Wychowawcy i opiekunowie zachowują dystans społeczny między sobą wynoszący min. 1,5 metra.

3. Wychowawcy mogą wyjść z grupą dzieci na teren ogrodu szkolnego – czas do jednej godziny - po wcześniejszym zgłoszeniu wyjścia i wpisaniu do rejestru wyjść.
4. Dzieci mogą korzystać z przedmiotów i sprzętów, które można skutecznie dezynfekować.
5. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
6. Wychowawcy **zobowiązani są wietrzyć salę**, w której organizują zajęcia, co najmniej raz na godzinę, z w razie potrzeby także w czasie zajęć oraz prowadzić gimnastykę przy otwartych oknach.
7. Wychowawcy pilnują, aby dzieci **często i regularnie myły ręce**, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Aktualizacja procedury wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r. i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie przedszkola, przesłana jako wiadomość pocztą służbową do nauczycieli, oraz udostępniona w formie papierowej w gabinecie
4. Pracownicy administracji i obsługi zostaną zobowiązani do zapoznania się z procedurą.
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 8
w Będzinie

mgr Arleta Dyba

do Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 na terenie Przedszkola Miejskiego nr 8 w Będzinie

KARTA OBSERWACJI DZIECKA

w związku z występowaniem objawów chorobowych

Nazwisko i imię dziecka.....

Grupa

Godzina stwierdzenia objawów

Opis objawów

.....

.....

Godzina poinformowania rodzica - matka / ojciec

Czytelny podpis osoby informującej rodzica.....

Pomiar temperatury (co pół godziny)

Godzina/ wynik pomiaru:.....

Godzina/ wynik pomiaru:.....

Godzina odbioru dziecka przez rodzica:

W związku z zaobserwowanymi u dziecka objawami chorobowymi i obowiązującymi zasadami sanitarnymi w Przedszkolu Miejskim nr 8 w Będzinie informujemy, iż rodzice powinni:

1/ skontaktować się z lekarzem w celu zdiagnozowania ewentualnego zachorowania dziecka,

2/ pozostawić dziecko w domu do czasu ustąpienia objawów,

3/ dostarczyć do gabinetu dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 8 w Będzinie zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczęszczania przez dziecko

W przypadku zdiagnozowania u ucznia zakażenia koronawirusem, rodzic jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Przedszkola Miejskiego nr 8 w Będzinie, telefonicznie 32 267 47 04.

.....

Data i czytelny podpis rodzica

Rodzic otrzymuje kopie dokumentu, oryginał pozostaje w dokumentacji przedszkola