



Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	ZŠ Komenského, Svit
4. Názov projektu	Zvyšenie čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti žiakov v ZŠ Svit
5. Kód projektu ITMS2014+	312011S124
6. Názov pedagogického klubu	Klub špeciálnych tried
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	18.01.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	ZŠ Komenského, Svit
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PaedDr. Zuzana Magerová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://zssvit.edupage.org/a/citateľska-a-prírodovedna-gramotnost?eqa=dGV4dD10ZXh0L3RleH0yNzgmC3VicGFnZT0yMA%3D%3D

1. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová:

vedenie dokumentácie žiakov so ŠVVVP, integrácia žiakov so ŠVVVP

Krátka anotácia:

Hlavnou témou zasadnutia klubu boli pravidlá vedenia dokumentácie a integrácia žiakov so ŠVVVP.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Otvorenie zasadnutia pedagogického klubu
2. Predstavenie pravidiel pre vedenie dokumentácie a integrácia žiakov so ŠVVVP
3. Diskusia

1. Otvorenie zasadnutia pedagogického klubu

Na stretnutí pedagogického klubu sa členovia klubu oboznámili s hlavnými bodmi stretnutia.

2. Predstavenie pravidiel pre vedenie dokumentácie a integrácia žiakov so ŠVVVP

Členom pedagogického klubu bol predstavený podrobnejší návod ako postupovať pri integrácii a ako viesť dokumentáciu v prípade prítomnosti žiaka so ŠVVVP v triede.

- Triedny učiteľ si dôkladne preštuduje správy z odborných vyšetrení žiaka. Je dôležité poznať základnú diagnózu- záver z psychologického a špeciálno-pedagogického vyšetrenia, na základe ktorej je žiak vedený.
- Odporúčania- v odporúčaniach sa uvádza či má mať dieťa individuálny prístup, integráciu alebo zaradenie do špeciálnej triedy.
- Detaily odporúčaní pre prácu so žiakom- väčšina informácií je v špeciálno-pedagogickom vyšetrení, uvádzajú sa postupy, kompenzačné pomôcky, odporúčané metódy práce so žiakom. Odporúčania z centier sú záväzná. Ak však odporúčané metódy a postupy pre žiaka neprinášajú adekvátny efekt, je možné od nich upustiť, malo by to však byť zaznamenané v IVVP.
- Spis zakladá psychológ a špeciálny pedagóg, o integrácii oboznámi rodičov učiteľ a odborní zamestnanci. Základné informácie, ktoré treba rodičom uviesť, sú napísané v Informovanom súhlase. Všetci zainteresovaní preberú podmienky a detaily spôsobu integrácie na škole, zrealizujú sa očakávania a rodičia sa oboznámia s pravidlami a možnosťami školy pri vzdelávaní ich dieťaťa. Takéto stretnutia je potrebné opakovať ak sa stav žiaka výrazne

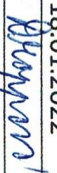

- zhorší alebo sa celkovo zmenia podmienky, ktoré by neumožňovali ďalej dieťaťu poskytovať adekvátnu formu vzdelávania v súvislosti s jeho postihnutím.
- Všetky tlačivá potrebné na založenie spisu sú v kancelárii odborných zamestnancov, ktorí pripravujú podklady pre založenie spisu, podľa zaradenia a formy vzdelávania žiaka (integrácia, špeciálna trieda, pokračovanie v integrácii a pod.).
 - Integráciu schválil pedagogická rada pri najbližšom zasadnutí.
 - Triedny učiteľ oboznámi s integrovaním žiaka učiteľov základných predmetov – pri VPU-SJL, CJ, Mat, prípadne všetkých predmetov a požiada ich, aby si preštudovali odporúčania, alebo im sprostredkuje informácie z odborných odporúčaní. Ak by išlo u žiaka, u ktorého sa neosvedčia základné formy a metódy integrácie, obráti sa vyučujúci na špeciálneho pedagóga alebo psychológa a spoločne hľadajú spôsob, ktorý by konkrétnemu dieťaťu vyhovoval najlepšie a zároveň by rešpektoval potreby celej triedy a možnosti učiteľa.
 - Pri vzdelávaní žiakov so ŠVVVP je kľúčová spolupráca s rodičmi. Rodič potrebuje porozumieť pravidlám a spôsobom školy a prijať ich za svoje, aby bola pomoc dieťaťu čo najefektívnejšia.
 - Žiakovi sa vypracuje individuálny výchovno-vzdelávací program- IVVP, ktorý sa aktualizuje na začiatku každého nového školského roka. IVVP sa tiež mení ak sa zmenila diagnóza, alebo v novom vyšetrení sú iné odporúčania ako v predchádzajúcom. Ak je dieťa integrované v priebehu školského roka, vypracuje sa IVVP čo najskôr od integrácie.
 - V priebehu školského roka je potrebné žiakov so ŠVVVP sledovať vo zvýšenej miere, z času na čas sa o nich informovať u vyučujúcich aby bolo možné každý polrok vypracovať hodnotenie týchto žiakov.
 - Hodnotenie sa vypracúva aj na žiakov, ktorí sú zaradení do špeciálnych tried, im sa však nerobia IVVP, pretože majú spoločný ako trieda.
 - V priebehu školskej dochádzky je možné žiaka odintegrovať na základe výsledkov aktuálnych vyšetrení. O tomto musí byť vypísaný záznam so súhlasom a oboznámením rodičov. Zrušenie integrácie musí byť schválené pedagogickou radou.
 - Pri vzdelávaní žiakov na škole môžu učiteľia rátať s podporou asistentov učiteľa.
 - Je dôležité uviesť si, že asistent nenesie zodpovednosť za konečný výkon žiaka, jeho úlohou je skôr usmerňovanie a podpora, pomáha len v prípade, že žiakovi jeho postihnutie neumožňuje úlohu zvládnuť.
 - O dôverných údajoch zo správ je potrebné mlčať.
 - Vedenie dokumentácie žiakov so ŠVVVP je v kompetencii triedneho učiteľa, preto je potrebné občas spisy žiakov skontrolovať, doplniť podpisy a zistiť či je spis kompletný.
 - Zoznamy všetkých žiakov so ŠVVVP vedených ako integrovaných, s odporúčením individuálneho prístupu, zaradených do špeciálnych tried pre žiakov s VPU alebo zo SZP je možné nájsť v zborovni. Zoznamy sa aktualizujú 2x ročne.

3. Diskusia

Po oboznámení sa s vyššie uvedenými bodmi členovia pedagogického klubu diskutovali o daných pravidlách, pýtali sa na nejasnosti a riešili svoje problémy na danú tému z praxe. Asistentom učiteľa bolo odporúčané aktívne sa zapojiť do tohto procesu a byť nápomocným v prípade nejasností týkajúcich sa preberanej témy.

13. Závěry a odporúčania:

Vyššie uvedené pravidlá pre vedenie dokumentácie a integrácia žiakov so ŠVVP boli vytvorené s cieľom zorientovať pedagógov v danej problematike a oboznámiť ich s vyplývajúcimi povinnosťami, preto sa odporúča pedagógom dodržiavanie týchto pravidiel.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Kamila Droppová
15. Dátum	18.01.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Zuzana Magerová
18. Dátum	18.01.2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VYSOKÉMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



EUROPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzivnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	ZŠ, Komenského, Svit
Názov projektu:	Zvýšenie čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti žiakov v ZŠ Svit
Kód ITMS projektu:	312011S124
Názov pedagogického klubu:	Klub učiteľov špeciálnych tried

PREZENČNÁ LISTINA


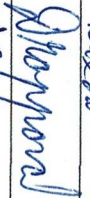
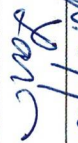

Miesto konania stretnutia: ZŠ Komenského Svit

Dátum konania stretnutia: 18.01.2022

Trvanie stretnutia: od...15,30.....hod do. 18.30 .hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Lenka Kávová		ZŠ Komenského Svit
2.	Mgr. Milena Valčáková		ZŠ Komenského Svit
3.	Mgr. Zuzana Harajdová		ZŠ Komenského Svit
4.	Mgr. Alica Vidová		ZŠ Komenského Svit
5.	PaedDr. Zuzana Magerová		ZŠ Komenského Svit
6.	Mgr. Anna Dunčková		ZŠ Komenského Svit

7.	Mgr. Miroslava Faixová		ZŠ Komenského Svit
8.	Mgr. Kamila Droppová		ZŠ Komenského Svit
9.	PaedDr. Andrea Lazarová		ZŠ Komenského Svit
10.	Mgr. Lenka Mužilová		ZŠ Komenského Svit

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia