



Základná škola s materskou školou, Dohňany 468

Dohňany 468 , 02051 Dohňany, okres Púchov

Správa

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti

Základnej školy s materskou školou, Dohňany 468

za školský rok 2019 / 2020

S p r á v a

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Základnej školy s materskou školou Dohňany č. 468, 02051
za školský rok 2019/2020

Predkladá:

Mgr. Katarína Miškárová
riaditeľka školy

Prerokované v pedagogickej rade
školy dňa 28.08.2020

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Obce Dohňany

s c h v á ľ i ť

Správu o výsledkoch a
podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
ZŠ s MŠ Dohňany
za školský rok 2019/2020

Ing. Eva Zigová
predseda Rady školy
pri ZŠ s MŠ Dohňany

.....
predseda Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Dohňany

s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a
podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
ZŠ s MŠ Dohňany
za školský rok 2019/2020

.....
za zriaďovateľa

Vypracovali:

Mgr. Katarína Miškárová
Mgr. Anna Micháľková
Ing. Zuzana Dundeková

Východiská a podklady:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16.12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z..
3. Plán práce ZŠ s MŠ Dohňany na školský rok 2019/2020.
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení .
5. Informácie o činnosti Rady školy pri ZŠ s MŠ Dohňany.
6. Ďalšie podklady - vyhodnotenie jednotlivých podujatí,
 - vyhodnotenie jednotlivých žiackych súťaží,
 - dištančné vzdelávanie COVID 19.

Vypracovali:

Mgr. Katarína Miškárová
Mgr. Anna Micháľková
Ing. Zuzana Dundeková

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020

Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 9/2006 Z.z. § 2. ods. 1.

§ 2. ods. 1 a Základné identifikačné údaje o škole

Názov školy	Základná škola s materskou školou, Dohňany 468	
Adresa školy	Dohňany 468, 02051 Dohňany	
Telefón	+421 42/4671164, 0911 747 438	
E-mail	zsdohnany@zsdohnany.sk	
WWW stránka	www.zsmsdohnany.edupage.org	
Zriaďovateľ	Obec Dohňany, Dohňany 68, 020 51	
Vedúci zamestnanci	Riaditeľka školy	Mgr. Katarína Miškárová
	Zástupkyňa pre MŠ	Mgr. Anna Micháľková
Poradné orgány	Rada školy	Ing. Eva Zigová
	RZ pri ZŠ s MŠ	Lenka Ondejčíková
	Vedúca MZ I. stupňa	Mgr. Eva Gombárová
	Vedúca MZ pre MŠ	Mgr. Darina Janíčková

Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

Rada školy:

V súlade s § 25 ods. 5 Zákona 245/2008 Zb. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a § 2 Vyhlášky MŠ SR 291/2009, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení. Funkčné obdobie začalo v roku 2018 na obdobie 4 rokov.

predseda	Ing. Eva Zigová
pedagogickí zamestnanci	Mgr. Eva Gombárová Anna Bašková
ostatní zamestnanci	Jana Valková
zástupcovia rodičov	Mgr. Lenka Jurčíková Martina Lešková Lenka Ondejčíková
zástupca zriaďovateľa	Ing. Milan Panáček Mgr. Andrej Kozma Mgr. Marián Mušák Stanislav Malo

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020:

V školskom roku 2019/2020 Rada školy plnila svoju funkciu iniciatívneho poradného samosprávneho orgánu. Hlavným programom zasadnutí, ktoré sa uskutočnili podľa plánu:

- školský vzdelávací program, výchovné programy školy,
- organizačné zmeny, personálne zmeny,
- správa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch za školský rok 2018/2019,
- organizácia školského roku 2019/2020,
- výsledky školy za 1. polrok a 2. polrok 2019/2020,
- riešenie aktuálnych problémov školy v ZŠ a MŠ, úprava areálu školy a pod.

Úlohy stanovené radou školy boli priebežne plnené, žiadne vážnejšie problémy rada školy nemusela riešiť.

Pedagogická rada:

Vyjadruje sa ku všetkým úlohám školy a rozhodnutiam riaditeľa školy, k ŠKVP, k organizácii, plánu práce, klasifikácii a hodnoteniu žiakov, komisionálnym skúškam, pochvalám a pokarhaniam, k zníženiu známky, vnútornému poriadku školy, k zásadným otázkam výchovy a vzdelávania, k variante učebného plánu, spôsobu hodnotenia, preradeniu žiaka, hodnoteniu výchovno-vzdelávacích výsledkov. Jej náplň je vymedzená v Rokovacom poriadku školy, v Štatúte školy a v Organizačnom poriadku školy.

Metodický orgán ZŠ a MŠ:

Sú iniciatívnym orgánom riaditeľa školy, zaoberajú sa pedagogickými a výchovno-vzdelávacími problémami, koordinujú ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov, a tým sa spolupodieľajú na zvyšovaní úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu na škole. Metodické združenie, ako poradný orgán, sa vo svojej činnosti riadili plánom práce a počas roka plnili svoju organizačno-riadiacu, kontrolno-hodnotiacu a odbornú-metodickú funkciu.

MZ sa zamerali na:

- kontrolu tematických výchovno-vzdelávacích plánov,
- spôsob hodnotenia,
- vypracovanie spoločných vstupných a výstupných previerok,
- analýzu výchovno-vzdelávacích problémov,
- starostlivosť o slaboprospeievajúcich a integrovaných žiakov,
- humanizáciu výchovy a vzdelávania,
- zvyšovanie kvality vyučovania,
- spolupráca s MŠ, ŠKD, rodičmi,
- výchovu k ľudským právam,
- organizovanie výletov a exkurzií,
- prácu s detskými časopismi,
- štúdium odbornej literatúry.

Rada rodičov:

Predseda	Lenka Ondejčíková / za MŠ a ZŠ /
Členovia	Eva Zigová / za ZŠ /
	Jana Štefancová / za ZŠ, MŠ /
	Ivan Suchánek / za ZŠ, MŠ /
	Jana Satinová / za ZŠ, MŠ /
	Eliška Miková / za ZŠ /
	Ľubomír Klinovský / za ZŠ /
	Lenka Jurčíková / za MŠ /
	Janka Miškárová / za MŠ /
Vedenie školy	Mgr. Anna Michalková ZRŠ

§ 2. ods. 1b Údaje o počte žiakov

Materská škola					
Stav k 15.09.2019			Stav k 31.08.2020		
triedy	počet detí	integrovaní	triedy	počet detí	integrovaní
1	23	1	1	23	1
1	25	1	1	25	1
2	48	2	2	48	2

Počet detí s odloženou školskou dochádzkou: 2

Počet detí s logopedickou starostlivosťou: 18

Počet detí navštevujúcich krúžok anglického jazyka : 16

Zaškolenosť detí pred vstupom do ZŠ : 100%

Základná škola

Počet žiakov školy: 55

Počet tried: 4

Ročník	Stav k 15.9.2019				Stav k 31.8.2020			
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho Integrovaných	Počet detí v oddelení ŠKD	Počet tried	Počet žiakov	Z toho Integrovaných	Počet detí v oddelení ŠKD
1	1	18	0	17	1	17	0	16
2	1	14	1	12	1	13	1	12
3	1	12	3	12	1	12	3	12
4	1	11	1	11	1	11	1	11
Spolu	4	55	5	52	4	53	5	51

Počet pedagogických zamestnancov : 11

1. trieda MŠ:	Anna Bašková, Tatiana Skrčeska
2. trieda MŠ :	Zuzana Bašková, Mgr. Darina Janíčková
1. ročník :	Mgr. Monika Paliesková
2. ročník :	Mgr. Marianna Porubčanová
3. ročník :	Mgr. Eva Gombárová

4. ročník :	Mgr. Anna Micháľková
Vyučujúca anglického jazyka :	Mgr. Eva Gombárová
Vychovávateľka ŠKD :	Drahomíra Smatanová, Bc. Monika Laššáková
Asistent učiteľa :	Daša Gábiková
Ekonomka :	Ing. Zuzana Dundeková,
Nepedagogickí zamestnanci	
Školník :	Miroslav Bartoš
Upratovačka :	Ľubica Poláčková, Marcela Matyšáková
Školská jedáleň :	Jana Valková, Monika Repíková, Veronika Žitniaková, Martina Lešková

Počet žiakov v ŠKD /priemerne/ : 51
 I. odd. ŠKD : 26
 II. odd. ŠKD : 25

§ 2. ods. 1 c Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka, údaje o počtoch prijatých detí do MŠ

Počet detí	Prijaté 3.-4.roč.	Prijaté 5.- 6. roč.	Neprijaté
Školský rok 2020/2021			
21	19	2	0

Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka ZŠ

Počet žiakov	Z celkového počtu zapísaných			Počet tried
Spolu	Dievčatá	Odklad	Nezaškolené	Samostatné
Školský rok 2020/2021				
14	5	1	0	1

Zápis

Na základe usmernenia ministra školstva SR Branislava Gröhlinga nastali zmeny v zápise detí do MŠ a 1. ročníka. Zápis detí do 1. ročníka sa uskutočnil od 15. do 30. apríla 2020, ale bez osobnej prítomnosti detí. Pôvodný termín zápisu 22. apríla 2020 sa zrušil. Zápis do MŠ sa uskutočnil od 1. do 30. mája 2020 .

Zákonný zástupca vyplnil elektronickú prihlášku na webovom sídle školy a po ukončení mimoriadnej situácie zákonní zástupcovia podpísali prihlášku osobne v škole , kde im bolo následne vydané rozhodnutie o prijatí dieťaťa do školy/ materskej školy.

Ukončenie štvrtej triedy na ZŠ k 30.6.2020 : **11 žiakov**

ZŠ Gorazdova ulica, Púchov:	7 žiakov
ZŠ Mládežnícka ulica Púchov:	1 žiak
ZŠ Komenského ulica Púchov:	1 žiak
ZŠ s MŠ Záriečie:	2 žiaci

§ 2. ods. 1e Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa

ISCED 1 – Primárne vzdelávanie

Klasifikácia tried

Trieda	ANJ	DRA	ETV	HUV	IFN	MAT	NBV	PVC	PDA	PVO	SJL	Spr	TEV	VLA	VYV
prvá	A	-	-	A	A	A	A	-	-	A	A	1	A	-	A
druhá	1	A	A	A	A	1,31	A	-	-	1,15	1,54	1	A	-	A
tretia	1,36	A	A	A	A	1,50	A	A	1,42	-	1,42	1	A	1,17	A
štvrtá	1,82	A	A	A	A	1,91	A	A	1,45	-	1,91	1	A	1,45	A

Žiaci boli klasifikovaní známku v prvom polroku a v druhom polroku boli klasifikovaní kombináciou slovného hodnotenie a známku. Prvý ročník - žiaci hodnotení slovne. Hlavné predmety hodnotené známku a výchovné predmety slovne absolvoval. Vysvedčenie bolo doplnené slovným komentárom ku každému predmetu.

Prospech žiakov

Prospech za školský rok 2019/2020						
Trieda	Počet žiakov	S vyznamenaním	Veľmi dobre	prospeli	neprospeli	Priemerný prospech
prvá	17	0	0	17	0	0
druhá	13	11	2	0	0	1,25
tretia	12	8	3	1	0	1,27
štvrtá	11	6	2	3	0	1,71
spolu	53	25	7	21	0	1,40

Dochádzka žiakov

Trieda	počet			Zameškané hodiny za školský rok 2019/2020		
	Počet žiakov	I. polrok	II. polrok	spolu	Ospravedlnené	Na žiaka
prvá	17	663	252	915	915	53,82
druhá	13	533	223	756	756	58,15
tretia	12	456	226	682	682	56,83
štvrtá	11	428	182	610	610	55,45
spolu	53	2080	883	2963	2963	56,06

Z analýzy dochádzky žiakov do školy vyplýva, že v uplynulom školskom roku na jedného žiaka školy pripadlo 56,06 vymeškaných hodín. Uvedený počet hodín možno hodnotiť ako vysoký a podľa údajov z predchádzajúcich rokov je znížená absencia žiakov.

Najčastejšie príčiny vysokého počtu vymeškaných vyučovacích hodín sú:

- dlhodobá choroba žiakov,
- opakované viacdnňové vymeškávanie z dôvodu choroby,
- celodenné vymeškávanie z dôvodu jednodňových lekárskeho ošetrovaní.

Dochádzka žiakov v druhom polroku bola ovplyvnená pandémiou COVID 19 .

Výsledky externých meraní

Názov	Počet žiakov	Úspešnosť v %	Iný údaj o úspešnosti
T5 SJL	14	71,19	
T5 MAT	14	70,00	

Testovanie 5 2019 sa uskutočnilo 20. novembra 2019 na 1 490 základných školách na Slovensku. Testy písalo spolu 48 605 piatakov. Priemerná úspešnosť testu z matematiky na Slovensku bola 63,4 %. Priemerný počet bodov, ktorý piatáci dosiahli z maximálneho počtu 30, bol 19 bodov. Žiaci, ktorí nevyrátali ani polovicu testu a získali iba 0 až 14 bodov, dosiahli podpriemernú úroveň úspešnosti. Ak žiaci dosiahli v teste 15 až 25 bodov, dostali sa do priemernej úrovne. Nadpriemerne úspešní sú zasa tí žiaci, ktorí získali 26 až 30 bodov. Z našej školy sme mali žiaka, ktorý mal 100%, získal plný počet bodov.

Priemerná úspešnosť testu zo slovenského jazyka a literatúry na Slovensku bola 64,8 %. Priemerný počet bodov, ktorý piatáci dosiahli z maximálneho počtu 30, bol 19,4 bodu. Nadpriemernú úroveň dosiahlo 20,3 % žiakov. Podpriemernú úroveň dosiahlo až 26,6 % žiakov.

Naši žiaci, ktorí odišli do piatych ročníkov dosiahli lepší počet bodov a úspešnosť bola vyššia ako slovenský priemer.

§ 2. ods. 1f Zoznam uplatňovaných učebných plánov

Výchovno-vzdelávací proces v školskom roku 2019/2020 sme realizovali podľa POP MŠ SR, vnútorného poriadku školy a rámcového učebného plánu, Žiaci sa vzdelávali podľa inovovaného školského vzdelávacieho programu s názvom **"Dúhová škola"**. V školskom klube a materskej škole sme pracovali podľa výchovného programu **"Spolu sme šťastnejší", "Zvedavý vláčik"**.

Materská škola:

Cieľom predprimárneho vzdelávania v materskej škole v Dohňanoch v školskom roku 2019/2020 bolo:

- dosiahnuť optimálnu percentuálno-motorickú, kognitívnu a citovo-sociálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti,
- utvárať prosociálne cítenie a správanie,
- rozvíjať túžbu pohybovať sa, uvedomovať si vlastnú identitu,
- správať sa empaticky, vyjadrovať a komunikovať svoje myšlienky a názory,
- hľadať a objavovať súvislosti medzi jednotlivými informáciami, prejavovať

zvedavosť a spontánny záujem o spoznávanie nového.

Východiskom pre splnenie cieľu bola jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie a začleňovanie do skupiny a kolektívu. Obsahové štandardy a ciele sú vypracované v školskom vzdelávacom programe pre materskú školu pod názvom Zvedavý vláčik.

Základná škola:

Vzdelávacie priority školy vychádzajú a rešpektujú vzdelávacie ciele štátneho vzdelávacieho programu pre primárne vzdelávanie:

- poskytovať kvalitné základné vzdelávanie zamerané na „aktívne spôsobilosti“ žiakov,
- rozvíjať komunikačné spôsobilosti žiakov v slovenskom jazyku a v sociálnych vzťahoch,
- rozvíjať individuálne schopnosti žiakov v jednotlivých ročníkoch
- posilniť vyučovanie cudzích jazykov,
- podporovať rozvíjanie pohybových spôsobilostí žiakov v školských a mimoškolských aktivitách,
- viesť žiakov k využívaniu komunikačných a informačných technológií, podporovať zavádzanie a využívanie výpočtovej techniky do všetkých predmetov,
- viesť žiakov k zdravému životnému štýlu a uplatňovaniu princípov environmentálnej výchovy,
- pomáhať žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v ich vzdelávaní a uplatnení sa.

V 1. ročníku sme zaradili predmet - anglický jazyk, informatiku po 1 vyučovacej hodine.

V 2. ročníku sme zaradili predmet anglický jazyk, informatika po 1 vyučovacej hodine, dramatická výchova.

V 3. ročníku sme zaradili predmet dramatická výchova po 1 vyučovacej hodine a posilnili predmet slovenský jazyk o 1 vyučovaciu hodinu.

V 4. ročníku sme zaradili predmet dramatická výchova po 1 vyučovacej hodine.

Primárne vzdelávanie poskytuje východiská pre postupné rozvíjanie kľúčových spôsobilostí žiakov ako základu všeobecného vzdelania prostredníctvom individuálnych cieľov školy rozpracovaných v školskom vzdelávacom programe pod názvom:

Inovovaný školský vzdelávací program - Dúhová škola.

Školský klub detí :

Náš ŠKD umožňuje žiakovi všestranný rozvoj v nadväznosti na vzdelávací proces tým, že sa snažíme:

- poskytnúť deťom priestor pre oddych a relaxáciu,
- vytvoriť podmienky, aby sa deti mohli kvalitne pripraviť na vyučovanie,
- podporovať deti k vytváraniu priateľským vzťahom s rovesníkmi,,
- pomáhať deťom realizovať sa v činnostiach, ktoré ich zaujímajú
- učiť deti aktívne a oddychovať,
- podporovať tvorivosť detí.

Realizujeme ho prostredníctvom výchovného programu „Spolu sme šťastnejší“. Názov aj motto programu vystihuje význam, ktorý prisudzujeme hodnote spolupráce a korektných vzťahov medzi ľuďmi a to bez akýchkoľvek rozdielov, či už sociálnych, národnostných, náboženských a podobne.

Kľúčové spôsobilosti sú viacúčelové (multifunkčné), lebo slúžia na výkon pracovných a mimopracovných aktivít v osobnom živote. Majú nadpredmetový charakter a vzájomne sa prelínajú. Sú výsledkom celkového procesu celostného vzdelávania. K ich rozvíjaniu prispieva celý vzdelávací obsah, organizačné formy a metódy výučby, podnetné sociálnoemočné prostredie školy, programové aktivity uskutočňované v škole, ale aj v mimovyučovacej a v mimoškolskej činnosti.

Štruktúra tried

V školskom roku 2019/2020 sme vyučovali v 6 triedach s celkovým počtom žiakov/ detí 103

MŠ - 2 triedy 48 detí

I. stupeň - 4 triedy - 55 žiakov

	Počet tried	Počet žiakov	Počet individ. integrovaných
MŠ	2	48	2
Prvého ročníka	1	18	0
Bežných tried	3	35	5
Spolu	6	103	7

§ 2. ods. 1g Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Zamestnanci

Pracovný pomer	Počet pedag. prac.	Počet nepedag. prac.
TPP	9	7
DPP	5	1
Z toho na MD	2	0
Znížený úväzok	1	0
ZPS	2	0
Na dohodu	2	0

Počet pedagogických zamestnancov - fyzické osoby: 16.

Z toho:

- 4 učiteľky MŠ,
- 5 učiteľiek ZŠ,
- 2 vychovávateľky ŠKD,
- 2 katechéti,
- 1 asistent učiteľa,
- 2 zamestnanci na MD.

Výchovno-vzdelávací proces v školskom roku 2019/2020 zabezpečoval:

- 1 riaditeľka školy na dobu určitú,
- 6 učiteľov s trvalým pracovným pomerom,
- 1 učiteľka na materskej dovolenke,

- 2 učiteľia na dobu určitú,
- 1 vychovávateľka ŠKD s trvalým pracovným pomerom,
- 1 vychovávateľka ŠKD na dobu určitú,
- 1 asistent na materskej dovolenke,
- 1 asistent na dobu zastupovania MD,
- 2 katechéti na dohodu so zníženým pracovným úväzkom.

Nepedagogických zamestnancov na škole pracovalo: 8.

Z toho:

- 1 ekonomický pracovník na trvalý pracovný pomer,
- 1 školník na trvalý pracovný pomer so skráteným pracovným úväzkom,
- 1 vedúca školskej jedálne na trvalý pracovný pomer,
- 1 hlavná kuchárka na trvalý pracovný pomer,
- 2 pomocné kuchárky -1 s trvalým pracovným pomerom, 1 na dobu určitú,
- 2 upratovačky na trvalý pracovný pomer.

Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov

počet	nekvalifikovaných	kvalifikovaných
Učiteľky MŠ	0	5
Učiteľky ZŠ	0	7
vychovávateľov	0	2
asistentov učiteľa	1	1
spolu	1	15

V materskej škole výchovno-vzdelávací proces viedli kvalifikované pani učiteľky. Na I. stupni sa vyučovali všetky predmety kvalifikovane.

Zoznam učiteľov a ich aprobácia

P.č.	Meno	Pracovné zaradenie
1.	Katarína Miškárová, Mgr.	1.-4.r. / riaditeľka školy
2.	Eva Gombárová, Mgr.	1.-4.r.
3.	Monika Paliesková Mgr.	1.-4.r.
4.	Marianna Porubčanová, Mgr.	1.-4.r.
5.	Anna Michalková,Mgr.	1.-4.r. /zástupkyňa RŠ
6.	Drahomíra Smatanová	Vychovávateľka ŠKD
7.	Monika Laššáková, Bc.	Vychovávateľka ŠKD
8.	Dáša Gábiková	Asistent učiteľa
9.	Darina Janíčková, Mgr.	uč. MŠ,
10.	Tatiana Skrčeska	uč. MŠ
11.	Anna Bašková	uč. MŠ
12.	Zuzana Bašková	uč. MŠ
13.	Terézia Klobučníková	uč. MŠ / materská dovolenka
14.	Alena Peniaková	Asistent učiteľa / materská dovolenka
15.	Anton Gavlas, Mgr.	katechét
16.	Mirostav Eštok, Mgr.	katechét

§ 2. ods. 1h Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy a MŠ

Pedagogickí zamestnanci školy prejavujú veľký záujem o ďalšie vzdelávanie. Vzdelávania absolvovali učitelia na rôznych seminároch a priebežných stretnutiach, ktoré organizovali Metodicko-pedagogické centrá v Trenčíne, Banskej Bystrici a Bratislave. Vzdelávania, na ktoré sa prihlásili sa neuskutočnili z dôvodu pandémie COVID 19.

§ 2. ods. 1i Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Na šírení dobrého mena školy a Obce Dohňany sa podieľali aj žiaci, ktorí sa v rámci školskej a mimoškolskej záujmovej činnosti umiestnili na popredných miestach rôznych súťaží. V našej škole bolo lokalizované stredisko Súkromnej umeleckej školy Ladce - tanečný odbor, ktorý navštevovalo 16 detí.

Veľmi krásne úspechy vo futbale získali chlapci : Satina Martin, Valko Martin, Oskar Klinovský, Samuel Oláh. .

Všetkovedko - celoslovenská súťaž pre žiakov 2. - 4. ročníka .

Pytagoriáda školské kolo pre 3. a 4. ročník dvaja žiaci úspešní riešitelia.

Klokanko - medzinárodná matematická súťaž pre žiakov I. stupňa ZŠ, súťaž prebehla v mesiaci jún cez internetový portál, zúčastnilo sa jej 20 žiakov.

Hviezdoslavov Kubín - súťaž sa uskutočnila v mesiaci marec - školské kolo. Víťazom sa stala Anastázia Mikušová.

Prehľad aktivít materskej školy:

Jeseň:

- Podľa vypracovaného harmonogramu sme využívali športovisko obce počas pobytu vonku a športovú vzdelávaciu aktivitu.
- Bezpečná škôlka: deti sa naučili využívať dopravné vesty a hravou formou sa učili dopravné predpisy.
- Krúžok anglického jazyka pre deti predškolského veku MŠ.
- Kultúrne podujatie - divadlá, koncerty.
- Ukážky zdravej výživy, zdravý deň.
- Projektová práca detí počítačom: nadobúdali zručností v oblasti informatiky.
- Výstava prác detí v MŠ - Jeseň pani bohatá.
- Účasť detí vo výtvarnej súťaži Zvieratká v záhrade.
- Jesenná vychádzka do častí obce Dohňany.
- Najkrajší svetlonos a šarkan.

Zima:

- Branná zimná vychádzka.
- Mikuláš v MŠ.
- Strom hojnosti : starostlivosť o vtáčky v zime.
- Urob radosť iným - obdarovanie svojich blízkych výrobkami detí.
- Vianočná besiedka v spolupráci s obcou a občianskymi združeniami v obci.
- Pečenie medovníčkov.
- Vianočný koncert.
- Fašiangový karneval - v spolupráci so ZRŠ, výroba masiek a výzdoba škôlky, zábava aj s rodičmi.
- Valentínky -vzájomné obdarovanie sa.

Úspechy v MŠ :

Žitnoostrovské pastelky - 3 práce, Vesmír očami detí - 2 práce.

Svet rozprávok očami detí - 2 práce.

Deti materskej školy sa zapojili do projektu Veselé zúbky- ošetrovanie zúbkov hravou formou, Tvoríme s medvedíkom Nivea.

Prehľad aktivít školy:

Imatrikulácia prvákov - organizovaná slávnosť pre prvákov a ich rodičov.

Medzinárodný deň školských knižníc - aktivity zamerané na propagáciu kníh, čítania , napr. výstavy kníh, „živá knižnica.“

Záložka do knihy - prepojenie škôl zo zahraničia ČR.

Deň jablka - propagácia zdravej výživy, ukážky zdravých receptúr, výstavy žiackych prác v priestoroch školy, spolupráca a zapojenie detí a rodičov do aktivity.

Deň zdravej výživy - varíme zdravo a chutne príprava desiaty do školy .

Týždeň boja proti drogám- prezentácie na hodinách.

Mikuláš v obci - návšteva Mikuláša, čertov a anjelov.

Plavecký výcvik - MŠ, 1.roč., 2. roč. 3. roč., 4.roč.

Karneval - súťaž o najkrajšie a najzaujímavejšie masky.

Október úcta k starším- stará mama nám číta rozprávku.

Zbery druhotných surovín- papier, tetrapack, Recyklohry- elektro, batérie, olej .

Výstavy a tvorivosť detí- prezentácie výrobkov detí na výstavách organizovaných obcou Jeseň, Vianoce,

Pytagoriáda - matematická súťaž - školské kolo.

Klokanko- medzinárodná matematická súťaž.

Všetkovědka- vedomostná súťaž.

Hviezdoslavovo Kubín- recitačná súťaž/školské kolo.

Divadelné predstavenia v škole- divadlá, ktoré zavítali do našej školy: Zvolen, B.Bystrica, Prešov.

Výstavy výtvarných prác- organizátor Kultúrne a osvetové stredisko Považská Bystrica, Mesto Púchov, CVČ.

Ďalšie informácie:

Jednotlivé aktivity mali výchovno-vzdelávací charakter a súčasne viedli k prezentácii školy. Deň jablka a zdravej výživy bol dôkazom dobrej spolupráce rodičov a školy.

Angažovanosť rodičov pri akcii potvrdila záujem rodičov o aktivity vyvíjané školou.

V minulom školskom roku prebiehalo vyučovanie v mesiaci jún počas pandémie COVID v našej dúhovej záhrade, kde sa realizovali rôzne aktivity pre deti. V rámci informačného systému škola využívala pravidelne aktualizované webové sídlo školy a internetovú žiacku knižku.

§ 2. ods. 1i Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie - dosiahnuté výsledky
Pytagoriáda	Karinka Kubenová – okresné kolo Martin Satina – okresné kolo
Klokanko, Všetskovedko	Martin Satina Nela Baniarová Tereza Lichvárová

§ 2. ods. 1j Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

EKOSTOPA – Program sa realizuje v rámci projektu „Zlepšenie environmentálneho povedomia v oblasti ochrany prírody a krajiny (vrátane NATURA 2000)“ a je spolufinancovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja. Tento edukačný program je postavený na práci s internetovým kalkulátorom ekologickej stopy školy. Učiteľom poskytuje moderné vyučovacie metódy, námety pre projektové vyučovanie a využitie IKT vo vyučovacom procese. Žiakom sprostredkúva nové vedomosti pomocou hravých aktivít počas samotného vyučovacieho procesu. Ďalšia oblasť, ktorej sa venujeme vo zvýšenej miere je práca s počítačom.

Zelené oči - Hlavným cieľom projektu Trenčianskeho samosprávneho kraja s názvom Zelená župa je zníženie ekologickej stopy a zvýšenie environmentálneho povedomia obyvateľov kraja. Pokračovanie v budovaní vzdelávacieho centra pre deti.

Náš svet bez drogy - podpora prevencie drogových závislostí. V tomto školskom roku sme projekt opäť podporili nasledovnými akciami: "Týždeň boja proti drogám" (výstava, súťaž), "Povedz drogám nie" - výstava, "Drogy a kriminalita".

Škola podporujúca zdravie - podporovať zdravý životný štýl, zručnosti a návyky na podporu zdravia, zmysluplné využívanie voľného času... K tomuto projektu sme prispeli výsadbou drevín v areáli školy, zberom papiera, výstavou ovocia a zeleniny.

Infovek - rozvíja počítačovú gramotnosť a informatizáciu základného školstva, prácu s internetom, pedagógovia a žiaci majú možnosť zúčastniť sa vzdelávacích aktivít v oblasti počítačovej techniky.

Školská ovocie - podporuje zdravú výživu u detí formou konzumácie ovocia.

Digitalizácia školy- Projekt realizuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v spolupráci s Metodicko-pedagogickým centrom, je financovaný z prostriedkov Európskej únie v rámci programu OPIS a vo svojej úvodnej fáze pokrýva územie celého Slovenska.

Projekt AMV - sa zameriava na skvalitnenie vzdelávania odborných a pedagogických zamestnancov v oblasti výchovy. Špecializuje sa pritom na profesionálne zvládnutie využívania aktivizujúcich metód vo výchove nielen v reálnom prostredí, ale i v spojení s novými informačnými technológiami. Účastníci vzdelávania, pracujúci v oblasti výchovy si posilnia kompetencie v implementácii aktivizujúcich metód do praxe, tak aby ich dokázali využívať v prospech formovania základných hodnôt detí a mládeže, posilnenia mediálnej gramotnosti a znižovania výchovných problémov.

Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť Špecifickým cieľom je inovácia obsahu a metód výučby, skvalitnenie výstupov vzdelávania pre potreby trhu práce vo vedomostnej spoločnosti. Transformácia výchovno-vzdelávacieho procesu na slovenských základných a stredných školách umožní učiteľom flexibilne používať digitalizovaný obsah učiva a viesť hodiny vysoko interaktívnou formou. Učitelia sa zároveň aktívne podieľajú na tvorbe digitálneho obsahu predmetov, čím zhodnocujú a uchovávajú svoje praktické skúsenosti a zručnosti.

§ 2. ods. 1k Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná žiadna kontrola štátnou školskou inšpekciou. Kontroly z regionálneho úradu verejného zdravotníctva v školskej kuchyni boli bez zápisu. Kontrola pieskoviska bola v poriadku.

§ 2. ods. 1l Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

- priestory školy

Škola má 2 triedy MŠ a 4 triedy ZŠ a odborné učebne: učebňa informatiky, školský klub detí - dve herne, školský areál.

- učebné pomôcky

Škola využíva vo výchovno-vzdelávacom procese množstvo technických pomôcok: dataprojektory, video, DVD prehrávače, CD prehrávače, magnetofóny, interaktívne tabule, počítače s prístupom na internet, skenery, tlačiarne a kopírky. Neustále zakupujeme a obnovujeme učebné pomôcky a výučbové počítačové programy pre jednotlivé predmety a ročníky.

- potreby a pripravované plány

V rámci koncepcie rozvoja školy bola veľká pozornosť venovaná obnove a modernizácii tried a odborných učební. V budúcnosti chceme zriadiť učebňu prírodovedy v areáli školy.

Počas roka sa využívala učebňa výpočtovej techniky, a to na vyučovanie informatiky, práce s počítačom v rámci jednotlivých predmetov a na záujmovú činnosť žiakov.

Mimoriadnu pozornosť venovala ZŠ interiériu tried a chodieb školy. Na chodbách bola inštalovaná výzdoba a priebežne aktualizovaná, doplnená pravidelne ošetrovanou kvetinovou výzdobou. Pozornosť bola venovaná aj exteriériu školy, kde boli dosadené nové rastliny a pravidelnou údržbou, kosením, strihaním kríkov a čistením priestorov sa udržiaval upravený vzhľad.

§ 2. ods. 1m Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

V zmysle zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve bolo finančné zabezpečenie školy v školskom roku 2019/2020 nasledovné:

Finančné a hmotné zabezpečenie

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov

PRÍJEM:

Položka	Text	plnenie rozpočtu v EUR				
		ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	Spolu
111	Dotácia zo št. rozpočtu na prenesené kompetencie	171 759	3 505	0	0	172 264
41, 72	Dotácia z obce a vlastné prostriedky na originálne kompetencie	0	97 758	40 026	18382	193 668
111	Transfery zo štátneho rozpočtu	17 374	0	11 859	0	29 233
	Spolu príjmy:	189 133	101 263	51 885	20 565	398 165

VÝDAKY:

Položka	Text	plnenie rozpočtu v EUR				
		ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	Spolu
611	Tarifný plat	112 316	69 112	25 928	12 707	220 063
614	Odmeny	11 460	5 200	2 850	850	20 360
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	9	2 237	207	0	2 453
623	Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	11 394	4 450	2 779	1 364	19 987
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	30 665	18 539	7 448	3 381	60033
627	DDP	160	120	80	40	400
631	Cestovné náhrady	50	20	32	0	102
632	Energie, voda a komunikácie	10 143	1 222	2 351	0	13716
633	Materiál	3 929	2 619	27 437	1 830	35 815
635	Rutinná a štandardná údržba	204	639	617	0	1460
636	Prevádzkové stroje	300	300	0	0	600
637	Služby	11 221	3608	6811	350	21 990
642	Transfery jednotlivcom	763	423	0	0	1 186
	Spolu výdavky:	191 114	108 325	80 819	20 485	398 165

2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov**PRÍJMY:**

Položka	Text	plnenie rozpočtu v EUR				
		ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	Spolu
212	Prenájom priestorov	175	0	0	0	175
223	Poplatky za MŠ, ŠKD, stravné, réžia	0	5910	28257	3500	37667
	Spolu príjmy:	175	5910	28257	3500	37842

VÝDAVKY:

Položka	Text	plnenie rozpočtu v EUR				
		ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	Spolu
632	Energie, voda a komunikácie	0	978	1400	0	2378
633	Materiál	1235	1729	1235	780	4979
633	Potraviny	0	0	17999	0	17999
635	Rutinná a štandardná údržba	0	639	618	0	1257
637	Služby	1969	3239	5671	350	11229
	Spolu výdavky:	3204	6585	26923	1130	37842

3. Vzdelávacie poukazy

PRÍJMY:

Položka	Text	plnenie rozpočtu v EUR				
		ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	Spolu
	Dotácia zo ŠR	1760	0	0	0	1760
	Spolu príjmy:	1760	0	0	0	1760

VÝDAVKY:

Položka	Text	plnenie rozpočtu v EUR				
		ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	Spolu
637	Odmeny za dohody o práci	1095	0	0	0	1095
625	Poistné z dohôd	382	0	0	0	382
633	Materiál	283	0	0	0	283
	Spolu výdavky:	1760	0	0	0	1760

4. Iné finančné prostriedky - nenormatívne

PRÍJMY:

Položka	Text	plnenie rozpočtu v EUR				
		ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	Spolu
	Dotácia zo ŠR na asistenta učiteľa	11827	0	0	0	11827
	Príspevok na žiaka SZP					
	Spolu príjmy:	11827	0	0	0	11827

VÝDAVKY:

Položka	Text	plnenie rozpočtu v EUR				
		ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	Spolu
611	Tarifný plat	9696	0	0	0	9696
623	Zdravotné poistenie	969	0	0	0	969
625	Sociálne poistenie	1162	0	0	0	1162
	Spolu výdavky:	11827	0	0	0	11827

§ 2. ods. 1n Cieľ školy a jeho plnenie

Cieľ: Humanistické premeny výchovy a vzdelávania, uplatňovanie novších koncepcií výchovno-vzdelávacieho procesu.

- ❖ Úspešne sme zvládli novú reformu školstva v 1., 2., a 3. , 4. ročníka,

- ❖ skvalitnili sme výchovno-vzdelávací proces novými učebnými pomôckami,
- ❖ venovali sme zvýšenú pozornosť integrovaným žiakom pomocou asistenta učiteľa, ktorý sa v zvýšenej miere môže individuálne venovať niektorým integrovaným žiakom priamo na vyučovaní,
- ❖ naši učitelia si mohli i naďalej dopĺňať svoje vzdelanie,
- ❖ naďalej sme pokračovali v estetizácii interiéru a exteriéru školy.

Plnenie:

Cieľ bol rozpracovaný do čiastkových zámerov a jeho plnenie je nasledovné:

- ❖ Využívanie moderných vyučovacích metód, uplatňovanie prvkov IKT. Plnenie cieľa bolo sledované kontrolnou činnosťou vedenia školy.
- ❖ Aplikácia hodnotového systému v praxi. Cieľ realizovaný prostredníctvom výchovno-vzdelávacieho procesu.
- ❖ Vytváranie priaznivej tvorivej atmosféry priebežne sledované a podporované aj organizovaním rôznych aktivít.
- ❖ Využívanie informačných a komunikačných technológií vo výchovno-vzdelávacom procese.
- ❖ Vyučovanie cudzích jazykov od 1. ročníka ZŠ.
- ❖ Cudzie jazyky boli zaradené medzi povinné predmety v 1. ročníku. V MŠ formou krúžku.
- ❖ Starostlivosť o nadaných, talentovaných a tvorivých žiakov, individuálny prístup.
- ❖ V tejto oblasti dosiahli žiaci školy lepšie výsledky ako v predchádzajúcom školskom roku, zvýšil sa aj počet aktivít organizovaných školou.
- ❖ Poskytovanie a skvalitňovanie vzdelávania žiakov so špeciálnymi pedagogickými potrebami.
- ❖ Venovali sme zvýšenú pozornosť integrovaným žiakom a prácou asistenta učiteľa, ktorý sa v zvýšenej miere môže individuálne venovať niektorým integrovaným žiakom priamo na vyučovaní.
- ❖ Zlepšovanie materiálneho vybavenia školy.

§ 2. ods. 1o Silné a slabé stránky školy, riziká a príležitosti

Silné stránky školy

- kladný vnútorný postoj väčšiny pedagogických zamestnancov k problematike rozvoja školy a k reformnému procesu,
- vytvorenie zázemia a veľmi dobrých podmienok pre vyučovanie žiakov so ŠVVP,
- profilácia školy a strategické ciele sú už dlhodobo v súlade s koncepciou rozvoja školstva v SR,
- dobre vypracovaná a priebežne plnená koncepcia rozvoja školy,
- dlhodobo dobré výchovno - vzdelávacie výsledky žiakov a práce v MŠ,
- dobré materiálne vybavenie,
- estetické a kultúrne prostredie školských priestorov,
- veľmi dobré vybavenie ZŠ informačnými komunikačnými technológiami pre potreby vyučovania a administratívnu prácu,
- vysoká úroveň činnosti ŠKD, MŠ,
- dobrá spolupráca s radou školy a výborom združenia rodičov,
- pestrá ponuka záujmovej činnosti pre deti,
- finančná pomoc zriaďovateľa pri zabezpečovaní úloh OTVORENEJ ŠKOLY,

- neustále sa zvyšujúca odbornosť vyučovania vďaka koncepčnému celoživotnému vzdelávaniu učiteľov rôznymi formami štúdia.

Slabé stránky

- nedostatočné a slabé priestory na cvičenie,
- havarijný stav strechy školy,
- narastajúce výchovné problémy,
- pracovná vyťaženosť rodičov, málo času na priamy kontakt s dieťaťom a spoluprácu so školou.

Príležitosti školy

- snaha zriaďovateľa vybudovať v areáli školy telocvičňu,
- neustále sa zvyšujúca odbornosť pedagogického zboru,
- možnosť pracovať podľa vlastného ŠkVP a regiónu,
- možnosť zvýšenia mobility v európskom regióne.

Prekážky v rozvoji školy

- nepriaznivý demografický vývoj v meste a okolí, verejná mienka ovplyvnená pohľadom na školu,
- zvyšovanie finančných výdavkov na prevádzku školy,

2. Ďalšie informácie o škole:

§ 2. ods. 2a Psycho-hygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Zabezpečenie psycho-hygienických podmienok výchovy a vzdelávania je neoddeliteľnou súčasťou práce pedagógov pri využívaní tradičných i moderných foriem a metód. Na skvalitňovanie tejto oblasti má vplyv aj zlepšovanie prostredia. Medzi významné činitele pri vzdelávaní patrí aj starostlivosť o zdravie žiakov ako súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Žiaci majú dostatočný čas na oddych a regeneráciu. K správne vývoju prispieva aj stravovanie a poskytovanie mliečnej desiaty a obedov v ŠJ.

§ 2. ods. 2b Voľnočasové aktivity školy

Počas školského roka 2019/2020 sa pracovalo v 4 záujmových útvaroch. Záujmové útvary mali rôzny charakter. Záujmová činnosť prispela k aktívnemu využívaniu voľného času žiakov, ku skvalitneniu výchovy a vzdelávania a k výborným výsledkom školy. Škola poskytla priestory aj iným záujmovým útvarom v obci – súbor Konôpka, cvičenie žien JDS, súkromnej umeleckej škole Ladce.

Názov záujmového krúžku	Počet detí
Eko turistický	19
Športový	14
Všetkovedko na PC	19
Šikovné ruky	16

§ 2. ods. 2c Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom

V ZŠ a MŠ aktívne pracovala rada rodičov, ktorá sa podieľala na živote v škole a bola súčasťou školy. Rodičia spolupracovali s vedením školy na:

- ❖ príprave plenárneho ZRŠ,
- ❖ na spoločných akciách, ako napr. Deň otvorených dverí, Deň jablka, Mikulášska besiedka, školský karneval, Deň detí, organizovanie výletov a exkurzií, príprava a finančná podpora projektov,
- ❖ ples rodičov.

Rodičia výrazne pomohli škole aj v materiálnej oblasti:

- ❖ nákup učebných pomôcok, športových a pracovných potrieb,
- ❖ doplnenie knižničného fondu,
- ❖ odmeny žiakom,
- ❖ finančná podpora pri úprave školského ihriska.

§ 2. ods. 2d Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú:

Škola mala veľmi dobrú spoluprácu s nasledovnými inštitúciami:

CK EPIC Dohňany, Stolnotenisový klub Dohňany, folklórne skupiny Konopa a Konôpka, JDS v Dohňanoch.

Aj napriek skutočnosti, že v nižších ročníkoch nie sú zriadené športové triedy, škola podporuje športové aktivity žiakov školy v jednotlivých kluboch, poskytuje priestory školy na tréningový proces žiakov v popoludňajších hodinách a uvoľňuje žiakov na súťaže.

Škola sa aktívne podieľala na realizácii viacerých akcií organizovaných CVČ, ako napr. školské športové, vedomostné a iné súťaže.

Škola aktívne spolupracovala s CPPPaP v Púchove, so súkromným centrom špeciálno-pedagogického poradenstva, HEPL-DYS, ktoré uskutočňuje logopedické cvičenia pre deti. Zamestnanci poskytovali odbornú pomoc pri určení správnych postupov vo výchovno-vzdelávacom procese žiakov so špeciálnymi pedagogickými potrebami a integráciou žiakov, poskytovala aj rôzne ďalšie poradenské služby a besedy, či už cez výchovného poradcu alebo priamo konzultáciami s triednymi učiteľmi. Úrad práce sociálnych vecí a rodiny, pracovisko Púchov - spolupráca pri riešení problémov žiakov znevýhodneného prostredia.

**Správa o realizácii školského vzdelávacieho
programu počas mimoriadneho prerušenia
školského vyučovania v školskom roku
2019/2020**

Správa o priebehu výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (12.3 - 30.6.2020) je sumárom správy MZ a je súčasťou Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti (ďalej len "Správa o VVČ") podľa vyhlášky 9/2006.

V čase prerušeného vyučovania v čase mimoriadnej situácie (príloha č.1) sa Základná škola s materskou školou riadila Usmernením k obsahu a organizácii vzdelávania žiakov základných škôl počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 uverejnenom MŠVVaŠ na www.minedu.sk.

1. Vymedzenie vzdelávacích obsahov

1.1 V období mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školskom roku 2019/2020 sa obsah vzdelávania vymedzil tak, že sa určili:

- Hlavné vzdelávacie oblasti, medzi ktoré patrili:
 - Jazyk a komunikácia
 - Matematika a práca s informáciami
 - Človek a spoločnosť
 - Človek a príroda.
- Komplementárne vzdelávacie oblasti, medzi ktoré patrili:
 - Človek a hodnoty
 - Človek a svet práce
 - Umenie a kultúra
 - Zdravie a pohyb.

Všetky vzdelávacie oblasti boli vyjadrené prostredníctvom vyučovacích predmetov, obsiahnutých v rámcových učebných plánoch pre základné školy.

1.2 Vymedzenie vzdelávacích oblastí na hlavné a komplementárne nevypovedalo o hodnote predmetov v rámci všeobecného vzdelávania. Rozdelenie zohľadňovalo povahu predmetov a možnosti súčasnej organizácie vzdelávania v domácom prostredí. V dennom vzdelávacom režime žiakov mali obe skupiny vzdelávacích oblastí vyvážené zastúpenie, odlišoval sa však spôsob zadávania vzdelávacích aktivít. Zadaná pre žiakov na vypracovanie úloh, ktoré sa zo strany učiteľov vyhodnocujú, sa viazali výlučne na hlavné vzdelávacie oblasti. Pre aktivity z komplementárnych vzdelávacích oblastí sa žiakom neurčovali zadaná, ktoré museli žiaci plniť povinne.

1.3 V období mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 sa všetky vyučovacie predmety, ktoré podľa rámcových učebných plánov pre základné školy patria do vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia, zameriavali najmä na podporu čitateľskej gramotnosti, rozvoj jazykových kompetencií a komunikačné ciele.

1.4 Vo vzdelávacej oblasti Matematika a práca s informáciami sa pozornosť venovala najmä vyučovaciemu predmetu matematika. Obsah vyučovania predmetu informatika sa zaraďoval ako súčasť komplementárnych vzdelávacích oblastí alebo sa integroval do obsahu hlavných vzdelávacích oblastí, ale len v prípade, ak žiaci mali v rámci vzdelávania v domácom prostredí možnosť využívať informačno-komunikačné technológie.

2. Práca s učivom

2.1 Pri plánovaní obsahu vzdelávania v hlavných vzdelávacích oblastiach sme sa sústredili na ťažiskové učivo daného ročníka a učivo, ktoré je nevyhnutnou podmienkou porozumenia učiva v nasledujúcom ročníku. Vzhľadom na mimoriadne prerušenie vyučovania v školách neočakávame, že si žiaci osvojili všetko predpísané učivo vyplývajúce z vymedzených ročníkových výkonových štandardov štátnych vzdelávacích programov.

2.2 Štátny pedagogický ústav poskytol ku každej vzdelávacej oblasti odporučený výber tém ťažiskového učiva. Keďže sme nesplnili z objektívnych dôvodov podmienku (t. j. ak sú učitelia v on-line spojení so všetkými žiakmi) prezentáciu nového učiva v rámci hlavných vzdelávacích oblastí sme minimalizovali a sústredili sa na opakovanie, upevňovanie a prehľbovanie už prebraného učiva.

2.3 V rámci dištančného vzdelávania sa na výučbu špecifických vyučovacích predmetov vzdelávacej oblasti Špeciálnopedagogická podpora, ktorá je určená žiakom so zdravotným znevýhodnením, učivo nevymedzovalo.

Asistent učiteľa, ktorý v rámci dištančného vzdelávania vzdelával žiakov so zdravotným znevýhodnením, zohľadňoval ich individuálne špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby. Prioritou bolo upevňovanie a prehľbovanie nadobudnutých schopností, zručností a návykov žiakov.

2.4 Metódy a formy vyučovania - výučba bola od začiatku postavená na opakovaní učiva, vnímali sme totiž intenzívne to, že máme žiakov z rôznych pomerov. Žiakov, ktorí zadávané úlohy posielali promptne späť a nerobili im žiadne problémy, žiadali si ich viac. Žiakov, ktorí stíhali učivo v zadávaných termínoch plniť. Žiakov, ktorí boli bez prístupu k internetu. Tým sme pracovné listy tlačili a asistentka ich vždy vo vopred určenom čase roznášala do schránok žiakom. Vypracované pracovné listy doručovali späť.

3. Organizácia vzdelávacích aktivít

3.1 Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania sa vzdelávanie realizovalo dištančnou formou. Jej podobu sme si zvolili podľa podmienok našich žiakov a pedagogických zamestnancov - využívali sme on-line platformy (zadávanie úloh a cvičení prostredníctvom Edupage, SmartBook, Wocabe, Alftesty, Bezkriedy, ZOOM), telefonickú komunikáciu, poštovú komunikáciu alebo formu doručovania úloh. Podľa dostupných možností bolo našou snahou zabezpečiť prístup všetkých žiakov ku vzdelávaniu aj v čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách, pričom sme rešpektovali opatrenia Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pri ohrození verejného zdravia.

3.2 Úlohy a aktivity z hlavných vzdelávacích oblastí sa posielali žiakom jedenkrát v týždni (pondelok) v dohodnutom čase (v rozmedzí medzi 08:00 hod. – 13:00 hod.). Doručovanie úloh, materiálov a aktivít žiakom, ktorí nemali prístup k ich elektronickej podobe sa určilo na jeden deň v týždni (streda).

3.3 Námety a aktivity pre komplementárne vzdelávacie oblasti sa taktiež posielali jedenkrát v týždni (pondelky v elektronickej podobe, v stredu v tlačenej podobe), pričom sa zohľadňovala skutočnosť, že prostredníctvom nich sa zabezpečovala vyrovnanosť a vyváženosť denných aktivít žiakov.

3.4 Vedenie školy a jednotliví pedagogickí zamestnanci podľa potreby realizovali konzultácie (telefonické, on-line) so žiakmi a ich zákonnými zástupcami.

3.5 Prístup pedagogických zamestnancov k práci bol dobrý. Niektorí učili online hneď od začiatku prerušeného vyučovania, keď zistili akým spôsobom to realizovať, niektorí zadávali úlohy a učivo cez Edupage. Komunikácia s rodičmi bola na dobrej úrovni, prostredníctvom mailov, telefonátov, písomnou formou. Riešili sme množstvo zadávaných úloh, ich náročnosť, povinnosť pri vypracovávaní a podobne.

Rodičom škola vystavila diplom ako poďakovanie za ich prácu a to, že boli nápomocní počas prerušeného vyučovania. Individuálne sme získavali informácie, ktorými sme od rodičov chceli získať spätnú väzbu, na to, ako vnímali celú tú situáciu oni, čo bolo pre nich ťažké, čo zvládali a aké nápady, podnety nám vedia dať, ak by sme museli v budúcnosti vyučovať takýmto spôsobom. Odpovede, ktoré sme dostali späť hodnotili náš spôsob výučby pozitívne. Jediné, čo bolo v prípade opakovania situácie v budúcnosti žiadané, je viac hodín online. Rodičia vyjadrili poďakovanie za prácu učiteľov.

3.6 Po obnovení prevádzky 01. júna 2020 nastúpili do školy žiaci 1. - 4. ročníka. Žiaci, ktorí sa či už z objektívnych, alebo subjektívnych príčin nezúčastňovali vyučovania, dostávali aj naďalej zadania a učivo prostredníctvom Edupage, niektoré triedy sa s nimi spájali aj počas reálneho vyučovania v škole a mohli tak byť so svojou triednou učiteľkou a spolužiakmi v online spojení.

4. Komplexnosť vzdelávacích aktivít

4.1 Čas venovaný hlavným a komplementárnym vzdelávacím oblastiam plnil hlavnú funkciu výchovy a vzdelávania poskytovaného školským systémom. Do dištančného vzdelávania sa v tomto režime nezaradovalo plnenie výchovných programov mimoškolského vzdelávania zabezpečovaného školským klubom detí.

4.2 Školský špeciálny pedagóg poskytoval podporu a asistenciu zákonným zástupcom žiakov pri prispôbovaní vzdelávacích aktivít individuálnym a špeciálnym výchovno-vzdelávacím potrebám žiakov, pri tvorbe alebo úprave učebných materiálov.

5. Vyhodnocovanie vzdelávania a spôsob hodnotenia

5.1 Hodnotenie žiakov sa realizovalo v súlade s Usmernením na hodnotenie žiakov základných škôl v čase mimoriadnej situácie, spôsobenej prerušením vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 .

5.2 Riaditeľ základnej školy zabezpečil základnú evidenciu a uchovanie informácií o organizácii a realizácii dištančného vzdelávania v jednotlivých triedach, aby sa na ich základe dali vykonať opatrenia pre pokračovanie vzdelávania v nasledujúcom školskom roku. Hlavnou súčasťou tejto evidencie sú správy predmetových komisií a metodických

združení o výsledkoch výchovno-vzdelávacieho procesu v hlavných vzdelávacích oblastiach v jednotlivých triedach.

5.3 Zápis žiakov do prvého ročníka sa realizoval elektronickou formou v dňoch 20. apríla - 05. mája 2020. Všetky bližšie informácie boli uvedené na webovej stránke školy. <https://zsmsdohnany.edupage.org/>. Prihláška bola pre zákonných zástupcov k dispozícii od 8. apríla 2020 na stránke školy. Pokiaľ zákonní zástupcovia nemali možnosť komunikovať so školou elektronicky a zaslať prihlášku mailom, prišli osobne s vypísanou prihláškou bez dieťaťa 05.mája 2020 v čase od 9.00 hod. - 10.00 hod. do budovy základnej školy.

6. Silné a slabé stránky

Medzi silné stránky počas mimoriadnej situácie patrilo to, že sa pedagogickí zamestnanci rýchlo prispôbili novej situácii a vždy na ňu aj jej zmeny pomerne rýchlo reagovali. Samotné obdobie prerušeného školského vyučovania a jeho prenos na dištančnú platformu bolo najväčším a najefektívnejším vzdelávacím podujatím pre učiteľov, v ktorom rozvinuli svoje profesijné schopnosti pre uplatňovanie iných foriem vzdelávania, najmä vyučovanie v online prostredí alebo diferencované formy dištančného vzdelávania. Aj v týchto neľahkých podmienkach si boli učitelia navzájom oporou. Mnohí museli vyjsť z komfortných zón a učiť sa novým zručnostiam, napríklad digitálnym. Pozitívne bolo aj to, že sa učitelia zúčastňovali množstva webinárov, ktoré im boli nápomocné v slovnom hodnotení, realizovaní online výučby, získavaní zručností potrebných pre výkon práce v zmenených podmienkach. V normálnom režime by sa naštartovanie takéhoto druhu vzdelávania realizovalo v podstatne dlhšom časovom rozmedzí. Učitelia sa v svojej práci otvorili rodičom (boli niekedy prítomní počas online hodín) a zrealizovanie otvorených hodín počas školského roka tak bude v budúcnosti jednoduchšie. Žiaci sa taktiež rýchlo adaptovali na nové podmienky a hoci nie všetci, mnohí z nich ukázali, ako vedia byť v konečnom dôsledku zodpovední a samostatní pri učení. Medzi slabé stránky patrilo to, že pokrytie signálom bolo v rodinách rôzne, niektorí žiaci nemali prístup na internet vôbec, prípadne niektoré rodiny mali v rodine jeden počítač a viacero školopovinných detí – t.z. že nemali rovnakú možnosť dostávať sa k informáciám včas. V prvých týždňoch tiež niektorí žiaci vnímali prerušenie vyučovania ako obdobie prázdnin a chýbal nám účinný mechanizmus na riešenie týchto situácií (čiastočným opatrením bolo zasielanie informácií zákonným zástupcom o upozornení na nečinnosť žiaka počas prerušeného vyučovania). V posledných týždňoch žiaci strácali motiváciu k učeniu a chýbal im priamy sociálny kontakt so spolužiakmi a učiteľmi. On-line vzdelávanie bolo aj u učiteľov niečo nové a spočiatku veľmi náročné. Uvedomili si, že je pre nich omnoho náročnejšie pripraviť on-line hodinu ako klasickú hodinu. Taktiež rýchlo pochopili, že nemôžu kopírovať štandardný rozvrh do on-line priestoru. Museli hodiny skrátiť a vybrať to podstatné. Zo dňa na deň úplne zmenilo to, čo sa učili, na čo boli ako pedagógovia pripravovaní. Spôsob pedagogickej práce sa od základu zmenil. Aj preto sa niektorí z nich až do konca prerušenia vyučovania neodhodlali spôsob výučby prostredníctvom online vyučovania realizovať. Fungovali prostredníctvom Edupage a webovej stránky.

7. Návrhy opatrení

Medzi opatrenia, ktoré chceme zrealizovať v ďalšom školskom roku na to, aby sme zmiernili následky mimoriadnej situácie patrí upravené kurikulum, osobitná podpora žiakov v riziku prostredníctvom zvyšovania pedagogických asistentov. Výzvou, ktorá pred nami stojí v súvislosti s mimoriadnou situáciou je zlepšenie digitálnych zručností pedagógov, zvýšiť motiváciu žiakov vyplývajúcu z rozdielného rodinného zázemia, podporné služby Špeciálno-pedagogického tímu na škole.

8. Zamestnanci školy

Počas krízy bola 12 zamestnancom vyplatená mzda vo výške 100% (home office) (pedagogickí zamestnanci MŠ, ŠKD, odborný zamestnanec). Nepedagogickí zamestnanci mali vyplatenú mzdu vo výške 80% - 100% platu.

Nepedagogickí zamestnanci ZŠ, MŠ, ŠJ boli v obmedzenom režime prítomní na pracovisku (maľovanie priestorov základnej školy, materskej školy, školskej jedálne, upratovanie po maľovaní, výmena svietidiel v materskej škole, príprava priestorov školy na nástup detí a žiakov od 01.06.2020).

Pred návratom zamestnancov, detí a žiakov od 01.06.2020 boli zamestnancom vydané ochranné pracovné pomôcky (rukavice, rúška, štíty, dezinfekcia). Dvaja zamestnanci materskej školy využili dobrovoľný nástup do zamestnania a nenastúpili od 01.06.2020 na pracovisko, nakoľko patrili k rizikovým skupinám zamestnancov. Títo zamestnanci nastúpili na pracovisko dňa 15.06.2020.

Školská jedáleň s dvoma pracoviskami bola od 01.06.2020 v prevádzke. Strava sa pripravovala len pre žiakov, ktorí boli fyzicky prítomní na vyučovaní. Stravovanie detí v jedálni ZŠ prebiehalo po skupinách.

Vedenie školy začalo realizovať so zamestnancami online porady a počas nich sa hodnotila ich činnosť, postupy, či už zo strany vedenia, alebo medzi samotnými pedagogickými zamestnancami v metodickom združení a predmetových komisiách. Zároveň si pedagógovia vypracovávali týždenné výkazy práce, hoci neboli v rámci nariadení ministerstva ako povinné, do ktorých zaznamenávali ich činnosť. Na webovej stránke sme vytvorili sekciu „Domáca výučba“ a to, čo zadávali učitelia žiakom tak bolo verejne prístupné všetkým rodičom a žiakom. Mohol si tak ktokoľvek pozrieť, porovnať a zhodnotiť aktivitu učiteľov.

Táto správa obsahuje opis zmien, ktoré nastali v dôsledku mimoriadnej situácie, vrátane informácií o organizácii vzdelávania, jeho obsahu a spôsobe hodnotenia žiakov v jednotlivých predmetoch, bude priložená k Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020. So správou bude oboznámená Rada školy.

Vypracovala: Mgr. Katarína Miškárová, riaditeľka školy

V Dohňanoch, 27. augusta 2020