

OBWIESZCZENIE
Dyrektora ZPO w Modliszewicach
z dnia 01.07. 2018 r

w sprawie wprowadzenia szczególnego nadzoru nad terenem wokół ZPO w Modliszewicach oraz korytarzy wewnątrz budynku poprzez rejestrację obrazu - monitoring

Informuję, że na podstawie art. 108 a ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U z 2018 r. poz. 996), oraz art. 22² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2018 poz. 917) po uzgodnieniu z organem prowadzącym Gminą Końskie oraz przeprowadzeniu konsultacji z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców oraz Samorządem Uczniowskim **wprowadzam szczególny nadzór nad terenem wokół ZPO w Modliszewicach oraz korytarzy wewnątrz budynku - monitoring**

1. W system monitoringu wchodzi:
 - min. 7 kamer przemysłowe rejestrujące obraz, umieszczone na zewnątrz budynku,
 - min. 6 kamer rejestrujące obraz, umieszczone wewnątrz budynku,
 - urządzenie rejestrujące i zapisujące obraz na nośniku fizycznym bez rejestracji dźwięku,
 - stacja monitorowania umożliwiająca podgląd rejestrowanego obrazu.
2. Urządzenie rejestrujące oraz stacja monitorowania znajdują się w zamkniętym na klucz pomieszczeniu (gabinet dyrektora), w budynku **ZPO w Modliszewicach**.
3. Dostęp do urządzeń i zapisu danych mają wyłącznie Administrator i osoby przez niego uprawnione, z zachowaniem prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
5. Monitoringiem objęty jest teren placu szkolnego w szczególności:
 - a) parking,
 - b) wejście do kotłowni,
 - c) chodnik prowadzący do wejścia głównego do placówki,
 - d) plac zabaw
6. Monitoring obejmuje również korytarze na parterze i piętrze wewnątrz budynku.
7. Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników ZPO w Modliszewicach.
8. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, będą przetwarzane przez placówkę wyłącznie dla celów zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, pracowników i innych osób np. rodziców, a także ochrony mienia placówki.
9. Nagrania o których mowa w pkt.7 system zachowuje na dysku przez okres max 30 dni od dnia nagrania, po czym automatycznie są kasowane.
10. Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań, na pisemny wniosek wskazujący dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia, złożony do Administratora tj. Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Modliszewicach.

11. Kopie zapisu z monitoringu podlegają ewidencjonowaniu i zabezpieczeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami ochrony danych osobowych w tym:

- a. kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej (uczestnika zdarzenia, w przypadku dzieci opiekuna prawnego) przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom prowadzącym postępowanie np. Policji, sądom itp. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie sześciu miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół,
- b. zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem,
- c. kopie zapisu z monitoringu podlegają zaewidencjonowaniu w rejestrze obejmującym następujące informacje
 - numer porządkowy kopii,
 - okres, którego dotyczy nagranie,
 - źródło nagrania, np. kamera nr,
 - datę wykonania kopii,
 - dane i podpis osoby, która sporządziła kopię,
 - w przypadku wydania kopii - dane organu, któremu udostępniono zapis,
 - w przypadku zniszczenia kopii - datę zniszczenia i podpis osoby, która kopię zniszczyła.

DYREKTOR
Zespołu Placówek Oświatowych
w Modliszewicach
mgr Barbara Makuch

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora)